

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW KONKURSU**

## **Świadczenie usług diagnostycznych z zakresu patomorfologii**

**dla 107 Szpitala Wojskowego z Przychodnią SPZOZ w Wałczu**

Wałcz dnia: 31.01.2020 r.

### **ZAWARTOŚĆ** **SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW KONKURSU**

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Opis części zamówienia.
3. Oferty wariantowe.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
6. Wykaz oświadczeń jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania
7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.
8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.
9. Wymagania dotyczące wadium.
10. Termin związania ofertą.
11. Opis sposobu przygotowania oferty.
12. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert.
13. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.
14. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.
15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
16. Wybór oferty i zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.
17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
18. Wzór umowy
19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

## Formularze ofertowe i załączniki

- Formularz Oferty (Załącznik nr 1)
- Wzór umowy (Załącznik nr 2)
- Arkusze asortymentowo cenowy (Załącznik nr 3)

### INFORMACJE WSTĘPNE

#### Zamawiający:

Zamawiającym jest: **107 Szpital Wojskowy z Przychodnią SPZOZ w Wałczu**  
**Adres:** 78-600 Wałcz, ul. Kołobrzeska 44

Dane kontaktowe :

**Telefon/fax:** 261 47 28 76

**e-mail:** [sekretariat@107sw.mil.pl](mailto:sekretariat@107sw.mil.pl)

strona internetowa : [www.107sw.mil.pl](http://www.107sw.mil.pl)

**Konto bankowe:** Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Szczecinie  
Nr konta: 64 1130 1176 0016 0104 6420 0002

**Numer NIP:** 765-14-95-874;

**Numer REGON:** 570544566

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *107 Szpital Wojskowy z Przychodnią Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, Ul. Kołobrzeska 44, 78-600 Wałcz;*
- inspektorem ochrony danych osobowych w 107 Szpitalu Wojskowym z Przychodnią SP ZOZ w Wałczu jest Pan Waldemar Jakub Galiński tel.261473001 [iod@107sw.mil.pl](mailto:iod@107sw.mil.pl)

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem w trybie konkursu; *Świadczenie usług diagnostycznych z zakresu patomorfologii.*

## 1. OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

Przedmiot zamówienia stanowi :

### **ŚWIADCZENIE USŁUG DIAGNOSTYCZNYCH Z ZAKRESU PATOMORFOLOGII.**

Wykonywanie w laboratorium Oferenta badań:

- histopatologicznych,
  - cytologicznych,
  - barwień histochemicznych,
  - immunohistochemicznych z niezbędnymi konsultacjami specjalistycznymi w uzasadnionych medycznie przypadkach,
1. Ciągłość, kompleksowość, dostępność i najwyższa jakość realizacji świadczeń będących przedmiotem niniejszego postępowania:
    - realizacja przedmiotu zamówienia przez wykwalifikowaną kadrę medyczną,
    - a) użycie wyposażenia i aparatury medycznej oraz materiałów gwarantujących świadczenia medyczne na najwyższym, możliwym do osiągnięcia poziomie, nie niższym od obowiązujących w danym czasie standardów,
    - b) realizacja świadczeń zdrowotnych zgodnie z posiadanymi Certyfikatami jakości PN-EN ISO, w tym wymaganymi :
      - Licencja Polskiego Towarzystwa Patologów ds. licencjonowania Zakładów / Pracowni Patomorfologii,
  2. Realizacja świadczeń w lokalu spełniającym wymogi sanitarne i przeciwpożarowe w którym będą zagwarantowane odpowiednie warunki wykonywania badań będących przedmiotem konkursu, w tym odrębne pomieszczenia: do przygotowania bloczków i preparatów, do oceny mikroskopowej preparatów, archiwum dokumentacji medycznej i administracyjnej.
  3. Odbiór i transport materiałów tkankowych/płynów na własny koszt co najmniej 3 razy w tygodniu z siedziby Zamawiającego w terminach i w trybie zgodnym z potrzebami Zamawiającego.
  4. Ocena makroskopowa materiału tkankowego z wykonywaniem fotograficznej dokumentacji cyfrowej udostępnianej Zamawiającemu zgodnie z jego potrzebami i na jego wezwanie.
  5. Opracowanie materiałów tkankowych: przygotowanie bloczków parafinowych oraz preparatów mikroskopowych zgodnie z przyjętymi w histopatologii procedurami i według załączonego do oferty szczegółowego opisu stosowanych przez Oferenta procedur medycznych, w tym z wykazem ilości pobieranych wycinków z materiałów tkankowych z poszczególnych narządów.
  6. Ocena mikroskopowa preparatów przeprowadzana przez specjalistę patomorfologa, w przypadku rozpoznania chorób nowotworowych ocena przeprowadzona przez dwóch specjalistów patomorfologów, na podstawie wytycznych Polskiego Towarzystwa Patologów i Krajowego Nadzoru ds. Patomorfologii oraz zgodnie z obowiązującymi standardami spełniającymi wymogi klasyfikacji TNM/ p TNM;
  7. Wykonywanie dodatkowych barwień histochemicznych i badań immunohistochemicznych zgodnie z potrzebami Zamawiającego, z podaniem szczegółowego wykazu barwień immunohistochemicznych (przeciwciał) których wykonanie jest oferowane przez Oferenta.
  8. Bezpłatne dostarczanie Zamawiającemu:
    - a) jednorazowych opakowań jednostkowych na materiał tkankowy, zróżnicowanych i dostosowanych do typu i wielkości materiałów, w ilościach odpowiednich do ilości przekazywanych do badań materiałów tkankowych,
    - b) zbiorczych kontenerów transportowych do transportu materiałów tkankowych,
    - c) formularzy skierowań na badania w ilościach odpowiednich do ilości zleczanych przez Zamawiającego badań.
  9. Oferent jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji i archiwizacji dokumentacji medycznej na własny koszt, w tym skierowań na badania, wykonanych bloczków parafinowych i preparatów oraz elektronicznej archiwizacji wyników badań, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  10. Oferent dokonuje utylizacji na własny koszt materiałów tkankowych/płynów oraz jednorazowych opakowań jednostkowych na materiał tkankowy po wykonaniu bloczków parafinowych i preparatów.
  11. Oferent przeprowadza w terminie uzgodnionym z Zamawiającym bezpłatne szkolenie personelu medycznego Zamawiającego, biorącego udział w procesie uzyskiwania i pakowania materiałów przekazywanych do badań.
  13. Oferent udostępnia, w przypadku potrzeby dalszej diagnostyki i leczenia chorego preparatów i bloczków parafinowych.

## 2. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

## 3. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Wymagany termin wykonania zamówienia : 36 miesięcy od dnia 01.03.2020 r.

## 5. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu;
- b) spełniają warunki udziału w konkursie dotyczące:
  - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada Licencję Polskiego Towarzystwa Patologów ds. licencjonowania Zakładów /Pracowni na wykonywanie badań histopatologicznych i cytologicznych.
  - sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez potwierdzenie posiadania opłaconej polisy , a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego , że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na jedno i wszystkie zdarzenia w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 120 000,00 PLN na całość przedmiotu zamówienia .
  - zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez potwierdzenie dysponowania co najmniej 3 osobami posiadającymi wykształcenie wyższe – specjalista patomorfolog – II stopień specjalizacji .

### Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:

- w stosunku do którego otwarto likwidację. w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243) lub którego upadłość ogłoszono z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 poz. 498);
- który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

- jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie.
  - wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
  - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów.
  3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu – załącznik nr 2.

## **6. WYKAZ DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU , ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

– OŚWIADCZENIE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU -załącznik nr 2

**Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów.**

1. Licencję Polskiego Towarzystwa Patologów ds. licencjonowania Zakładów /Pracowni na wykonywanie badań histopatologicznych i cytologicznych.
2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami. Zamawiający uzna spełnienie warunku udziału w postępowaniu, jeżeli Wykonawca dysponuje co najmniej 3 osobami posiadającymi - **wykształcenie wyższe, specjalista patomorfolog, II stopień specjalizacji. Niniejszy wykaz wykonawca winien sporządzić samodzielnie.**
3. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na jedno i wszystkie zdarzenia w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę **minimum 120.000,00 PLN** na całość przedmiotu zamówienia.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru.

### **Pozostałe dokumenty:**

1. Dokumenty stanowiące załączniki powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.
- 3.. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty tylko w przypadku, gdy oferta jest podpisana przez osobę nie figurującą w rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Brak podpisu na ofercie lub podpisanie oferty przez osobę do tego nieupoważnioną spowoduje

konieczność odrzucenia oferty. W przypadku składnia oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego jeżeli oferta nie jest podpisana przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Postępowanie o udzielenie zamówienia nie jest postępowaniem sądowym, stwierdzić należy, że złożenie dokumentu pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii przez pełnomocnika wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie podlega opłacie skarbowej.

**Pełnomocnictwo należy złożyć wyłącznie w formie oryginału lub kopii notarialnej.**

## **7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.1
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji. Dokonaną zmianę Specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
8. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
9. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

## **8. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

**Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:**

**Waldemar Łebzuch tel. 261472876 - w zakresie przedmiotu zamówienia  
Od poniedziałku do piątku w godz. 10.00 – 13.00;  
psekretariat@107sw.mil.pl**

## **9. TERMN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

**Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni**

**Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**

## 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

### 10.1. Wymagania podstawowe

1. Ofertę należy sporządzić na podstawie opisu przedmiotu zamówienia.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Dotyczy to także przypadku złożenia oferty wspólnej.
3. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych .
4. Ofertę (pod rygorem odrzucenia) należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej Specyfikacji.
5. Oferta musi być złożona na piśmie pod rygorem nieważności, w formie zapewniającej czytelność jej treści.
6. Oferta, wraz z załącznikami musi być podpisana czytelnym podpisem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).
7. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej Specyfikacji powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w innej zgodnej z niniejszą Specyfikacją formie.
8. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów zmian mających wpływ na ich merytoryczną treść za wyjątkiem miejsc wykropkowanych lub oznaczonych gwiazdką (\*).
9. Żadne dokumenty i inne materiały, wchodzące w skład oferty, złożonej przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert wspólnych.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych .
13. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, **zastrzegł**, że nie mogą być one udostępniane oraz **wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wskazane jest, aby informacje te były przygotowane i przekazane przez Wykonawcę w formie odrębnego załącznika do oferty opatrzonego klauzulą „TAJNE”.

### 10.2. Forma oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
2. Stosowne wypełnienia miejsc wykropkowanych we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej Specyfikacji i wchodzących w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
3. Dokumenty przygotowane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej Specyfikacji muszą mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
4. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – kartki oferty powinny być zszyte, zbindowane lub połączone w jedną całość inną techniką.
5. Wszystkie zapisane arkusze (kartki) powinny być kolejno ponumerowane, podpisane i parafowane.
6. Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty

- pełnomocnictwem).
7. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy, (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).
  8. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane innym wykonawcom wskazane jest, aby były podane w **formie odrębnego załącznika do oferty** i opatrzonego klauzulą „TAJNE”.

### **10.3. Zawartość oferty**

#### **KOMPLETNA OFERTA MUSI ZAWIERAĆ :**

Wszystkie dokumenty, oświadczenia i inne materiały wymienione w niniejszej Specyfikacji, potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę stawianych mu warunków.

## **11. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

### **11.1. Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w 107 Szpitalu Wojskowym z Przychodnią SPZOZ w Wałczu ul. Kołobrzeska 44 w budynku nr 1 Kancelaria Ogólna w nieprzekraczalnym terminie : **do dnia 14.02.2020 r. do godziny 10:00**
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Ofertę należy złożyć w jednej nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę powinno się opisać następująco:

**"107 Szpital Wojskowy z Przychodnią SPZOZ ”**  
**78-600 Wałcz, ul. Kołobrzeska 44**  
**Świadczenie usług diagnostycznych z zakresu patomorfologii**

Na kopercie podać nazwę i adres Wykonawcy.

### **11.2. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA".
3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

### **11.3. Miejsce i termin otwarcia ofert.**



**Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Wałczu, przy ul. Kołobrzeszkiej 44 budynek numer 1 - Gabinet Zastępcy Komendanta Szpitala ds. Lecznictwa 14.02.2020 r. o godzinie 11.00 .**

Otwarcie ofert jest jawne. Oferenci mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

#### **11.4. Tryb otwarcia ofert.**

1. Po sesji otwarcia ofert koperty oznakowane dopiskiem "WYCOFANIE" zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
  2. Koperty oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
  3. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym :
    - a) stan koperty zawierającej otwieraną ofertę;
    - b) imię i nazwisko, nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
    - c) cenę otwieranej oferty;
    - d) warunki płatności zawarte w otwieranej ofercie;
- Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania.

#### **12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Podana w ofercie cena oferowana musi zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z załączonym wzorem umowy oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia.

#### **Wykonawca oblicza cenę w następujący sposób:**

- a) Wartość netto stanowi iloczyn cen jednostkowych i liczby jednostek miar:  
 $wn = jm \times cjn$ ,
- b) Kwotę podatku VAT stanowi iloczyn wartości netto i stawki podatku VAT:  
 $kpv = wn \times spv$ ,
- c) Wartość brutto stanowi suma wartości netto i kwoty podatku VAT:  
 $wb = wn + kpv$

#### **gdzie:**

wn – wartość netto;	spv - stawka podatku VAT;
wb – wartość brutto;	kpv – kwota podatku VAT.
jm – liczba jednostek miary;	cjn – cena jednostkowa netto;

#### **13. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJACYM A WYKONAWCĄ.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego którego dotyczy niniejsza Specyfikacja dokonywane będą wyłącznie w złotych polskich (PLN).

## **14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

### **14.1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które będą ważne i nie będą podlegały odrzuceniu.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
I.	Cena	60,00%	60 punktów
II.	Czas realizacji zamówienia	40,00%	40 punktów

3. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium. Oznacza to, że oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów możliwych do przyznania za dane kryterium. Pozostałe oferty spełniające wymagania tego samego kryterium otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów za dane kryterium.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Kryteria oceny oferty nie mogą dotyczyć właściwości Wykonawcy.
6. Kryteria oceny oferty nie podlegają zmianie w toku postępowania.

### **14.3. Zasady oceny kryterium „Cena”**

W przypadku kryterium "cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania :

$$P(C_i) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie :

$P(C_i)$  – ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena" z

$C_{\min}$  – najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

$C_i$  – cena brutto oferty "i";

$\text{Max}(C)$  – maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

### **14.4. Zasady oceny kryterium „Czas realizacji zamówienia”**

Liczba punktów, jaką można otrzymać w ramach tego kryterium .

1. Termin wykonania do 3 dni badań histopatologicznych i cytologicznych - 10 pkt,
2. Termin wykonania badań histopatologicznych i cytologicznych w terminie dłuższym niż 3 dni - 0 pkt,
3. Termin wykonania badań histopatologicznych i cytologicznych w trybie pilnym do 48 godz. - 10 pkt,
4. Termin wykonania do 3 dni badań histopatologicznych i cytologicznych w trybie pilnym powyżej 48 godzin - 0 pkt,
5. Termin dla dodatkowych barwień histochemicznych, badań immunohistochemicznych i konsultacji specjalistycznych w uzasadnionych medycznie przypadkach do 14 dni - 10 pkt.
6. Termin dla dodatkowych barwień histochemicznych, badań immunohistochemicznych i konsultacji specjalistycznych w uzasadnionych medycznie przypadkach powyżej 14 dni - 0 pkt.

**Terminy badań dotyczą dni roboczych.**

$$P(T_i) = T_{\min} / T_i \times \text{Max}(T)$$

#### 14.5. Ocena punktowa oferty

Ocena punktowa oferty „i” będzie wynikać z sumowania ilości punktów jakie otrzyma ta oferta za poszczególne kryteria :

$$P_i = \sum P(X_i)$$

gdzie :

$P_i$  – ocena punktowa oferty „i”;

$\sum P(X_i)$  – suma ilości punktów jakie otrzyma oferta „i” za poszczególne kryteria „X” zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

### **15. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA.**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty.

#### **16.1 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie do 14 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

### **17. WZÓR UMOWY, KTÓRA ZOSTANIE ZAWARTA Z WYKONAWCĄ, KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE WYBRANA.**

Zawiera załącznik nr 3 – wzór umowy wraz z załącznikami i opisem przedmiotu zamówienia