

NR SPRAWY : 30/med/2010

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

**NA
DOSTAWĘ MATERIAŁÓW
OPATRUNKOWYCH
JEDNORAZOWEGO UŻYTKU
POMOCNICZYCH CHIRURGICZNYCH
SOCZEWKI OCZNE I
MATERIAŁ WISKOELASTYCZNY
STOMATOLOGIA**

dla 107 Szpitala Wojskowego z Przychodnią SPZOZ w Wałczu

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO NA
PODSTAWIE PRZEPISÓW USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
(Dz.U z 2010 r. Nr 113, Poz. 759)
oraz USTAWY z 20.04.2004 o wyrobach medycznych Dz.U. z2004 r. nr 93, poz . 896)**

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZAWIERA 37 PONUMEROWANYCH STRON

Wałcz, 04 Listopad 2010 r.

**ZAWARTOŚĆ
SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – (SIWZ):**

- 1. INFORMACJE WSTĘPNE (nazwa i adres Zamawiającego, numer postępowania, tryb udzielenia zamówienia oraz informacje uzupełniające)**
- 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
- 3. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**
- 4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**
- 5. OFERTY WARIANTOWE**
- 6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
- 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**
- 8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU , ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**
- 9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**
- 10. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
- 11. WADIUM**
- 12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
- 13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**
 - 13.1.Wymagania podstawowe
 - 13.2.Forma oferty
 - 13.3.Zawartość oferty
- 14. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
 - 14.1.Miejsce i termin składania ofert
 - 14.2.Zmiany lub wycofanie złożonej oferty
 - 14.3.Miejsce i termin otwarcia ofert
 - 14.4.Tryb otwarcia ofert
- 15. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**
- 16. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.**

17. TRYB OCENY OFERT

- 17.1. Wyjaśnienia treści ofert
- 17.2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie
- 17.3. Zasady oceny kryterium "Cena"
- 17.4. Zasady oceny kryterium "Termin dostawy"
- 17.5. Ocena punktowa oferty

18. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

19. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA.

20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

21. WZÓR UMOWY, KTÓRA ZOSTANIE ZAWARTA Z WYKONAWCĄ, KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE WYBRANA.

22. ZAŁĄCZNIKI

- 22.1. Załącznik nr 1 – wzór formularza oferty
- 22.2. Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków określonych w Art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych
- 22.3. Załącznik nr 3 - wzór oświadczenia wykonawcy dotyczącego dokumentów potwierdzających dopuszczenie do obrotu i stosowania
- 22.4. Załącznik nr 4 – wzór umowy wraz z załącznikami
- 22.5. Załącznik nr 1A – Opis przedmiotu zamówienia
- 22.6. Załącznik nr 6 – Wykaz dostaw o przedmiocie i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia

1. INFORMACJE WSTĘPNE

Zamawiający:

Zamawiającym jest: 107 Szpital Wojskowy z Przychodnią SPZOZ w Wałczu
Adres: 78-600 Wałcz , ul. Kołobrzeska 44
Telefon/fax: 067-250-28-61
Godziny urzędowania: od 8 00 do 14 00
Konto bankowe: Bank PKO SA. I O/ Wałcz numer 86124037121111000043636545
Numer NIP: 765-14-95-874;
Numer REGON: 570544566

Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: 30/MED/2010
Wykonawcy powinni powoływać się na ten znak we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

Tryb postępowania:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

Informacje uzupełniające:

- a) Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia SIWZ przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu.
- b) Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
- c) Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:
Wykonawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, (Art. ust. 11 Ustawy), która złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- d) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- e) Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty wspólnej. W takim przypadku podmioty działające wspólnie muszą wyznaczyć pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- f) Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie Art. 93 ust.1 Ustawy.
- g) Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia muszą być złożone na piśmie.
- h) Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający przesyła w terminie 5 dni od dnia otrzymania pisemnej prośby od Wykonawcy (decyduje data wpływu oryginału pisma zamówienia do siedziby Zamawiającego).
- i) Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- a) Przedmiot zamówienia stanowi :
- | | | |
|---------|---|------------------------|
| dostawa | MATERIAŁÓW OPATRUNKOWYCH | NR CPV : 33.14.11.10-4 |
| | MATERIAŁÓW JEDNORAZOWEGO UŻYTKU | NR CPV : 33.14.00.00-3 |
| | MATERIAŁÓW POMOCNICZYCH CHIRURGICZNYCH | NR CPV : 33.14.10.00-0 |
| | SOCZEWKI OCZNE I MATERIAŁ WISKOELASTYCZNY | NR CPV : 33.73.10.00-3 |
| | STOMATOLOGIA | NR CPV : 33.13.00.00-0 |
- b) Dostawa przedmiotu zamówienia będzie odbywać się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- c) Przedmiot dostawy musi posiadać wymagane prawem świadectwa dopuszczenia do obrotu, świadectwa rejestracji, atesty dopuszczające oferowane produkty do obrotu.
- d) Przedmiot dostawy musi odpowiadać wymaganiom polskich norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane lub też - w przypadku ich braku – europejskich aprobat technicznych, wspólnych specyfikacji technicznych, polskich norm przenoszących normy europejskie, polskich norm wprowadzających normy międzynarodowe, polskich norm, polskich aprobat technicznych (art. 30 ust. 1 i 2 ustawy).

3. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

- a) Opis przedmiotu zamówienia z wyszczególnieniem poszczególnych części przedmiotu zamówienia stanowi załącznik dołączony do niniejszej Specyfikacji.
- b) Zamawiający dopuszcza składanie ofert na poszczególne zadania, ale dane zadanie jest niepodzielne i Wykonawca zobowiązany jest pod rygorem odrzucenia oferty do zaoferowania wszystkich pozycji danego zadania.

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy

5. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Wymagany termin wykonania zamówienia : 12 miesięcy.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy.

7.2 W celu potwierdzenia posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający wymaga:

- a) wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat dostaw, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, co najmniej jednej dostawy materiałów o parametrach i wartości zbliżonej do materiałów oferowanych, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie – wg załącznika nr 6

7.3 W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia Zamawiający wymaga:

- a) informacji banku lub Spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca powinien posiadać dostęp do wolnych środków finansowych lub posiadać zdolność kredytową w wysokości co najmniej takiej jak wartość złożonej oferty
- b) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Minimalna wysokość ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej 100.000,00 zł.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

8.1 W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

1. Oświadczenie na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ o spełnieniu wymagań z art. 22 ust. 1
2. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat dostaw, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, co najmniej jednej dostawy oferowanego sprzętu o parametrach i wartości zbliżonej do wyrobów oferowanych, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie – wg załącznika nr 6
3. Informacji banku lub Spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca powinien posiadać dostęp do wolnych środków finansowych lub posiadać zdolność kredytową w wysokości co najmniej takiej jak wartość złożonej oferty

4. Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Minimalna wysokość ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej 100.000,00 zł.

8.2 W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć

1. Oświadczenie, że nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 - zał. nr 2
2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

8.3 W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć :

1. Potwierdzenie że Wykonawca jest w posiadaniu dokumentów **dopuszczających do obrotu oferowane wyroby**, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004r. o wyrobach medycznych (Dz.U.2004.93.896 z późn.zm.), którymi są:

- **deklaracja zgodności CE** lub **dokumenty potwierdzające zgłoszenie do rejestru** w Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych jeżeli przepisy tego wymagają.

8.4 Pozostałe dokumenty:

1. Wypełniony Formularz Oferty - wg zał. nr 1 do SIWZ, oraz oświadczenie zał. nr 3
2. Wypełniony formularz (Opis przedmiotu zamówienia) zał. Nr 5 - dla każdego zadania
3. Zaakceptowany wzór umowy - wg zał. nr 4 do SIWZ
4. Ocena zgodności zaoferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami określonymi przez zamawiającego nastąpi na podstawie dokumentów przedłożonych przez wykonawcę wraz z ofertą, przy zastosowaniu formuły spełnia/nie spełnia.

5. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii, poświadczonej na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (poświadczenia zgodności musi dokonać osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy).
6. Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle wg. warunków i postanowień zawartych w SIWZ - bez dokonywania w nich zmian.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Pełnomocnictwo należy złożyć wyłącznie w formie oryginału lub kopii notarialnej.

9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. Wszelkie oświadczenia i dokumenty muszą być złożone na piśmie (pod rygorem nieważności).
2. Wykonawca w trakcie postępowania może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści i postanowień niniejszej Specyfikacji. Prośbę taką należy sformułować na piśmie i przekazać Zamawiającemu nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zapytania skierowane po w /w terminie lub skierowane w innej formie niż pisemna nie będą rozpatrywane. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień powiadamiając wszystkich Wykonawców, którym doręczono niniejszą Specyfikację o treści zapytania bez ujawniania jego źródła, oraz umieści na swojej stronie internetowej nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert.
3. Zamawiający przedłuża określony w punkcie 14. 1. Termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienie w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrań Wykonawców

10. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Kierownik Apteki: mgr farm. Witold Wypych – tel. **067- 250-28-61**
od poniedziałku do piątku w godz. 10.00 – 13.00;

11. WADIUM.

Nie wymagane

12. TERMN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

13.1. Wymagania podstawowe

- Ofertę należy sporządzić na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1A do niniejszej Specyfikacji (należy go sporządzić samodzielnie).
W sporządzanym formularzu ofertowym należy podać następujące informacje – liczbę porządkową, nazwę handlową, nazwę producenta każdej oferowanej pozycji, numer katalogowy, ilość, cenę jednostkową netto, stawkę podatku Vat, kwotę podatku VAT, cenę jednostkową brutto, łączną wartość netto danego pakietu, łączną wartość brutto danego pakietu.
- Do oferty muszą być dołączone wszystkie dokumenty wymienione w punkcie 8.1. niniejszej Specyfikacji.
- Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Dotyczy to także przypadku złożenia oferty wspólnej.
- Ofertę (pod rygorem odrzucenia) należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej Specyfikacji.
- Oferta musi być złożona na piśmie pod rygorem nieważności, w formie zapewniającej czytelność jej treści.
- Oferta, wraz z załącznikami musi być podpisana czytelnym podpisem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).
- Aktualne pełnomocnictwo dla osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, do zaciągania w jego imieniu zobowiązań oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy bezwzględnie dołączyć oryginał lub poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.
- Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej Specyfikacji powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w innej zgodnej z niniejszą Specyfikacją formie.
- Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów zmian mających wpływ na ich merytoryczną treść za wyjątkiem miejsc wykropkowanych lub oznaczonych gwiazdką (*). Jedynym dokumentem, który Oferent może złożyć w innej formie jest dokument sporządzony przez Oferenta do załącznika nr 1A - Opis przedmiotu zamówienia, gdzie należy podać liczbę porządkową, nazwę handlową, nazwę producenta każdej oferowanej pozycji, numer katalogowy, ilość, cenę jednostkową netto, stawkę podatku Vat, kwotę podatku VAT, cenę jednostkową brutto, łączną wartość netto danego pakietu, łączną wartość brutto danego pakietu.
- Żadne dokumenty i inne materiały, wchodzące w skład oferty, złożonej przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- Na pisemny wniosek Wykonawcy, którego oferta nie została wybrana zamawiający zwraca złożone przez nich dokumenty i inne materiały, o których mowa w art. 97 ust. 2 ustawy, za wyjątkiem próbek materiałów, które zostaną zużyte w procesie dokonywania oceny jakościowej wyrobu.
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert wspólnych.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych
- Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o ile wykonawca składając ofertę zastrzeże, że nie mogą być

one udostępniane innym wykonawcom. W takim przypadku wskazane jest, aby informacje te były przygotowane i przekazane przez Wykonawcę w formie odrębnego załącznika do oferty opatrzonego klauzulą „TAJNE”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

13.2. Forma oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
2. Stosowne wypełnienia miejsc wykropkowanych we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej Specyfikacji i wchodzących w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
3. Dokumenty przygotowane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej Specyfikacji muszą mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
4. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – kartki oferty powinny być zszyte, zbindowane lub połączone w jedną całość inną techniką.
5. Wszystkie zapisane arkusze (kartki) powinny być kolejno ponumerowane, podpisane i parafowane.
6. Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).
7. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy, (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).
8. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane innym wykonawcom wskazane jest, aby były podane w formie odrębnego załącznika do oferty, sporządzonego zgodnie z zasadami określonymi w punkcie 13.2. 1 – 7 Specyfikacji i opatrzonego klauzulą „TAJNE”.

13.3. Zawartość oferty

KOMPLETNA OFERTA MUSI ZAWIERAĆ :

Wszystkie dokumenty, oświadczenia i inne materiały wymienione w punkcie 8 niniejszej Specyfikacji, potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę stawianych mu warunków.

UWAGA

Zamawiający zwraca się z prośbą do Oferentów o udostępnienie oferty również w wersji elektronicznej, ułatwi to znacznie procedury oceny ofert, jak i również sprawdzanie ofert przez Oferentów.

Przekazanie oferty w wersji elektronicznej jest dobrowolne i zależy od woli Oferenta.

14. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

14.1. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w 107 Szpitalu Wojskowym z Przychodnią SPZOZ w Wałczu ul. Kołobrzeska 44 u Kierownika Apteki, Budynek Polikliniki, wejście D- Apteka w nieprzekraczalnym terminie : **do dnia 25.11.2010r do godziny 10:00**
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Ofertę należy złożyć w jednej nieprzeźroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę powinno się opisać następująco:

**"107 Szpital Wojskowy z Przychodnią SPZOZ w Wałczu"
78-600 Wałcz, ul. Kołobrzeska 44
DOSTAWĘ MATERIAŁÓW OPATRUNKOWYCH, JEDNORAZOWEGO UŻYTKU,
POMOCNICZYCH CHIRURGICZNYCH , SOCZEWKI OCZNE I , MATERIAŁ
WISKOELASTYCZNY, STOMATOLOGIA
Nie otwierać przed dniem 25.11.2010r, godz. 11. 00 "**

Na kopercie podać nazwę i adres Wykonawcy.

14.2. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA".
3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

14.3. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Wałczu, przy ul. Kołobrzeskiej 44, w HOTELU-SALA KONFERENCYJNA.

Publiczna sesja otwarcia ofert rozpocznie się dnia: 25.11.2010r o godzinie 11.00

Otwarcie ofert jest jawne. Oferenci mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert i zgłaszać oświadczenia do protokołu.

14.4. Tryb otwarcia ofert.

1. Po publicznej sesji otwarcia ofert koperty oznakowane dopiskiem "WYCOFANIE" zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
2. Koperty oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym :

- a) stan koperty zawierającej otwieraną ofertę;
- b) imię i nazwisko, nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
- c) cenę otwieranej oferty;
- d) warunki płatności zawarte w otwieranej ofercie;

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z załącznikami jest jawny i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w art. 96 ust. 3 i 4 ustawy.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Podana w ofercie cena oferowana musi zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z załączonym wzorem umowy oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia.

2. Wykonawca zobowiązany jest pod rygorem odrzucenia oferty do wyszczególnienia (w załączniku nr 1A do umowy – opis przedmiotu zamówienia) wszystkich elementów ceny, tj. ceny jednostkowej netto PLN, wartości netto, stawki podatku VAT, kwoty podatku VAT w PLN, wartości brutto PLN.

Wykonawca oblicza cenę w następujący sposób:

a) Wartość netto stanowi iloczyn cen jednostkowych i liczby jednostek miar:

$$wn = jm \times cjn,$$

b) Kwotę podatku VAT stanowi iloczyn wartości netto i stawki podatku VAT:

$$kpV = wn \times spV,$$

c) Wartość brutto stanowi suma wartości netto i kwoty podatku VAT:

$$wb = wn + kpV$$

gdzie:

wn – wartość netto;

spV - stawka podatku VAT;

wb – wartość brutto;

kpV – kwota podatku VAT.

jm – liczba jednostek miary;

cjn – cena jednostkowa netto;

3. Kwoty wykazywane w załączniku nr 1A do umowy – „opis przedmiotu zamówienia” zaokrągla się do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

16. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJACYM A WYKONAWCĄ.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego którego dotyczy niniejsza Specyfikacja dokonywane będą wyłącznie w złotych polskich (PLN).

17. TRYB OCENY OFERT.

17.1. Wyjaśnienia treści ofert

W toku dokonywania badania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert (art. 87 ust. 1 Ustawy).

17.2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które będą ważne i nie będą podlegały odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 Ustawy.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
a)	Cena	80,00%	80 punktów
b)	Czas realizacji zamówienia	20,00%	20 punktów

3. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium. Oznacza to, że oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów możliwych do przyznania za dane kryterium. Pozostałe oferty spełniające wymagania tego samego kryterium otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów za dane kryterium.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną (art. 91 ust. 1 Ustawy).
5. Kryteria oceny oferty nie mogą dotyczyć właściwości Wykonawcy.
6. Kryteria oceny oferty nie podlegają zmianie w toku postępowania.

17.3. Zasady oceny kryterium „Cena”

W przypadku kryterium "cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania :

$$P(C_i) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie :

P (Ci) – ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";

C min – najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

Ci – cena brutto oferty "i";

Max (C) – maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

17.4. Zasady oceny kryterium „Czas realizacji zamówienia”

Liczba punktów, jaką można otrzymać w ramach tego kryterium .

OFERENT KTÓRY ZAPROPONUJE TERMIN DOSTAWY DO 3 DNI(72godz.)OTRZYMA MAXYMALNĄ ILOŚĆ -20 PUNKTÓW, każda kolejna doba -pomniejszenie o 2 punkty

17.5. Ocena punktowa oferty

Ocena punktowa oferty „i” będzie wynikać z sumowania ilości punktów jakie otrzyma ta oferta za poszczególne kryteria :

$$P_i = \sum P (X_i)$$

gdzie :

P_i – ocena punktowa oferty „i”;

$\sum P (X_i)$ – suma ilości punktów jakie otrzyma oferta „i” za poszczególne kryteria „X” zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

18. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA.

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosował będzie tylko i wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej Specyfikacji.
2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ta z ocenianych oferta, która po dokonaniu oceny zgodnie z przyjętymi kryteriami uzyska maksymalną ocenę punktową.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
4. Zamawiający niezwłocznie powiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców podając nazwę i siedzibę tego, którego ofertę wybrano oraz cenę oferty.
5. Powiadomienia zostaną rozesłane listami poleconymi .
6. Ogłoszenie o wyniku postępowania zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
7. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przez upływem terminu związania ofertą.

19. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCE WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy, czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 , odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - b) opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie postępowania
 - d) odrzucenie oferty odwołującego
3. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust.2.
 6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2, albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8.
 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8

Szczegółowe zasady wnoszenia odwołań określa rozdział 6 Środki Ochrony Prawnej ustawy PZP

20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. WZÓR UMOWY, KTÓRA ZOSTANIE ZAWARTA Z WYKONAWCĄ, KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE WYBRANA.

Zawiera załącznik nr 4 – wzór umowy wraz z załącznikami i opisem przedmiotu zamówienia

22. ZAŁĄCZNIKI.

ZATWIERDZAM

22.1 - Załącznik nr 1 – wzór formularza oferty

NR SPRAWY: 30/med /2010

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

107 Szpital Wojskowy z Przychodnią SPZOZ
w Wałczu
ul. Kołobrzeska 44
78-600 Wałcz

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy lub jego pieczęć firmowa, adresowa)

Niniejszym, w imieniu wymienionego powyżej Wykonawcy oferujemy realizację na rzecz Zamawiającego – 107 Szpitala Wojskowego z Przychodnią SPZOZ z siedzibą przy ul. Kołobrzeskiej 44 – zamówienia publicznego związanego z:

DOSTAWĄ
dla 107 Szpitala Wojskowego z Przychodnią SPZOZ w Wałczu

Za następującą cenę ofertową obliczoną zgodnie z wymogami pobranej od Zamawiającego Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia to jest:

Za kwotę netto PLN	Do powyższej kwoty <i>zostanie*/ nie zostanie*</i> doliczony podatek VAT, w związku z czym oferowana kwota wyniesie brutto
(słownie:.....)	PLN (słownie :.....)

Oferowany termin płatności za zobowiązania wynikające z realizacji umowy wynosi 30 (słownie: trzydzieści) dni kalendarzowych licząc od dnia wystawienia faktury VAT.

DEKLAROWANY TERMIN DOSTAWY WYNOŚI - dni.

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na Dostawę dla 107 Szpitala Wojskowego z Przychodnią SPZOZ w Wałczu, ul. Kołobrzeska 44

OŚWIADCZAMY, ŻE :

1. Spełniamy warunki udziału w postępowaniu. Do oferty załączamy dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków (zgodnie z pkt. 8.1. SIWZ).
2. Wzór umowy z załącznikami otrzymany wraz ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia akceptujemy w całości i bez poprawek.
3. Jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert.
4. Pod groźbą odpowiedzialności karnej załączone do Oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 233 Kodeksu Karnego).

..... , dnia

.....
*Podpisy przedstawicieli Wykonawcy
upoważnionych do jego reprezentowania*

22.2. Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków określonych w Art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2010 r. Nr 113, Poz. 759)

NR SPRAWY : 30/med /2010

WYKONAWCA :

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy lub jego pieczęć firmowa, adresowa)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na Dostawę.....dla 107 Szpitala Wojskowego z Przychodnią SPZOZ w Wałczu, ul. Kołobrzaska 44

OŚWIADCZAMY, ŻE :

- posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadamy wiedzę i doświadczenie;
- dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej właściwe wykonanie zamówienia;
- nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

..... , dnia

.....
*Podpisy przedstawicieli Wykonawcy
upoważnionych do jego reprezentowania*

22.3. Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczącego dokumentów dopuszczenia do obrotu i stosowania.

NR SPRAWY 30/med/2010

WYKONAWCA :

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy lub jego pieczęć firmowa, adresowa)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na Dostawędla 107 Szpitala Wojskowego z Przychodnią SPZOZ w Wałczu, ul. Kołobrzeska 44

OŚWIADCZAMY, ŻE :

- I. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do dokonania wszelkich starań zmierzających do uzyskania przedłużenia terminów ważności dokumentów dopuszczających dostarczane wyroby do obrotu i stosowania na cały okres trwania umowy.
- II. Działania, o których mowa w pkt. 1 zobowiązujemy się podjąć w terminie umożliwiającym zachowanie ciągłości tych dokumentów.
 - Na każde żądanie Zamawiającego zobowiązujemy się przedłożyć stosowne dokumenty potwierdzające podjęcie działań o których mowa w pkt. 1 i 2.

....., dnia

.....
*Podpisy przedstawicieli Wykonawcy
upoważnionych do jego reprezentowania*

23.4. Załącznik nr 4 – „Wzór umowy wraz z załącznikami”

UMOWA Nr /Z /2010

W dniu r w Wałczu pomiędzy:

107 Szpitalem Wojskowym z Przychodnią SPZOZ w Wałczu ul. Kołobrzaska 44 zwanym dalej "ZAMAWIAJĄCYM" reprezentowanym przez:

Dyrektora Szpitala : lek. med. Janusza Napiórkowskiego

Głównego Księgowego : mgr Marka Korneta

a

* firmą z siedzibą w , przy

zarejestrowaną w

reprezentowaną przez:

.....
.....

zwanym dalej WYKONAWCĄ*/ WYKONAWCAMI *, w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego, w trybie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2007 r. Nr 223, Poz. 1655) zawarta została umowa następującej treści:

Ze strony Zamawiającego realizatorem odpowiedzialnym za prawidłowe wykonanie umowy będzie :
mgr farm. Witold Wypych

§ 1

1. Przedmiot zamówienia stanowi dostawa , do siedziby Zamawiającego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym, co nie jest odstępniem od umowy, nawet w części.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia zawarcia tj. od dnia 02.01.2011r do 31.12.2011r przy czym realizacja zamówienia będzie następować sukcesywnie.

§ 3

1. Za realizację zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za poszczególne dostawy wynagrodzenie zgodne z cenami zawartymi w załączniku nr 1 do umowy, i one stanowią podstawę do rozliczeń finansowych między Zamawiającym i Wykonawcą. Ceny poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia zawarte w załączniku nr 1 do niniejszej umowy ulegną zmianie tylko na zasadach i warunkach określonych w ust. 5.
2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 3 obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacją zamówienia.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za realizację całości zamówienia zgodne z załącznikiem nr 1 do umowy w łącznej kwocie netto PLN , plus należny podatek VAT, co stanowi łącznie kwotę brutto PLN
(słownie:)
4. Wynagrodzenie Wykonawcy wymienione w ust. 3 może ulec zmianie w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień określonych w § 1 ust. 2.

5. W przypadku zmiany stawki podatku VAT na poszczególne elementy zamówienia podstawą naliczenia nowej ceny brutto będzie cena netto do której zostanie dodana nowa stawka podatku VAT. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu stosownego aneksu uwzględniającego zmianę stawki VAT z dniem obowiązywania przepisów zmieniających stawkę VAT.
6. Zamawiający nie zaakceptuje oraz odeśle Wykonawcy każdą fakturę VAT, której uznanie spowodowałoby wzrost wynagrodzenia Wykonawcy ponad kwotę określoną w § 3 ust. 3 z zastosowaniem ust.5.
7. Ustalone ceny wymienione w Zał. Nr 1 do niniejszej umowy mogą ulec zmianie w trakcie obowiązywania umowy w przypadku zmiany cen urzędowych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia.

§ 4

1. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących dostaw jest Kierownik Apteki – mgr farm. Witold Wypych.
2. Poszczególne dostawy będą realizowane w terminie do dnia roboczego od dnia złożenia zamówienia wysłanego faksem , pisemnie lub telefonicznie przez osobę wymienioną w ust.1.
- c) Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy* / Pełnomocnika* z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części jeżeli:
 - a) jakikolwiek dostarczony element zamówienia będzie posiadał termin ważności krótszy niż 12 miesięcy licząc od dnia dostarczenia;
 - b) jakikolwiek dostarczony element zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami lub nie wszystkie opakowania będą nienaruszone;
 - c) jakikolwiek dostarczony element zamówienia (dla których jest to wymagane) nie będzie posiadał kompletnej dokumentacji obejmującej świadectwa dopuszczenia do obrotu, atesty, certyfikaty lub inne dokumenty wymagane przepisami prawa;
 - d) dostarczony element zamówienia będzie posiadał inny numer serii lub datę ważności niż ta, która figuruje na fakturze VAT.
4. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony towar będzie fabrycznie nowy i wolny od wad. W przypadku dostarczenia towaru z wadami Wykonawca zobowiązany jest, na żądanie osoby wymienionej w ust. 1 do jego niezwłocznej wymiany na towar wolny od wad do 7 dni o ile reklamacja okaże się uzasadniona.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przyjęcia na własny koszt zwrotów artykułów wycofanych z obrotu i stosowania odpowiednimi decyzjami administracyjnymi oraz wystawienia faktury korygującej.

§ 5

1. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 3 odbywać się będzie, na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę* / Pełnomocnika* najpóźniej w terminie do 30 dni od dnia dokonania dostawy.
2. Zamawiający otrzyma od Wykonawcy* / Pełnomocnika* oryginał oraz jedną kopię faktury VAT.
3. Kwota każdej faktury VAT wynikać będzie z przemnożenia ilości dostarczonych elementów zamówienia oraz ich cen jednostkowych zawartych w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
4. Faktura VAT niezgodna z postanowieniami ust. 2 i 3 nie zostanie przez Zamawiającego przyjęta lub zostanie odesłana Wykonawcy bez akceptacji do uzupełnienia.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie polecenia przelewu w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT zgodnej z postanowieniami ust. 2 i 3, przy czym za dzień zapłaty należy rozumieć dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

§ 6

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy następujące kary umowne:
 - a) za zwłokę w realizacji dostawy w terminie określonym w § 4 ust. 2 każdorazowo karę umowną w wysokości 0,07 % wartości towarów nie dostarczonych w terminie za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli jedna ze Stron wystąpi z żądaniem zapłaty kar umownych druga ze Stron zobowiązuje się do zapłaty naliczonych kar , o ile ich wysokość , sposób naliczania nie będzie budził uzasadnionych wątpliwości.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku określonym w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawcy nie przysługują w takim przypadku żadne roszczenia odszkodowawcze.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku określonym w § 3 ust. 6 , o czym niezwłocznie poinformujemy pisemnie wykonawcę. Wykonawcy nie przysługują w takim przypadku żadne roszczenia odszkodowawcze.
3. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 8

1. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść (cedować) należnych wierzytelności na osoby trzecie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Prawa Zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Zmiany niniejszej umowy, w tym również zmiana terminu jej obowiązywania, mogą być dokonywane wyłącznie na piśmie w formie aneksów podpisanych przez obie strony i opatrzonych datą – pod rygorem ich nieważności.
4. Ewentualne spory wynikłe z umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

22.5. Załącznik nr 1A – Opis przedmiotu zamówienia

I - MATERIAŁY OPATRUNKOWE**Zadanie1**

Lp.	Nazwa	Ilość
1	Codofix 2 cm x 25 m Codofix 3 cm x 25 m codofix 4 cm x 25 m codofix 5 cm x 25 m codofix 6 cm x10 m codofix 8 cm x 10 m	400 m 1500 m 1500 m 800 m 100 m 50 m
2	plastry na włókninie 5.0 cm	1200 m
3	plastry na włókninie 10,0 cm	1200 m
4	plastry na włókninie 15,0 cm	1000 m
5	plastry na włókninie 20.0 cm	500 m
6	Chusta trójkątna	1500szt.
7	podkłady chłonne z rozdrobnionej celulozy 60 x 90 cm z nieprzemakalną folią	3000 szt
8	podkłady chłonne z rozdrobnionej celulozy 130x210cm cm z nieprzemakalną folią na całości	5000szt
9	opaska gipsowa szybkowiążąca do 5- min 3m x 10cm	500 szt
10	opaska gipsowa szybkowiążąca do 5- min 3m x 12 cm	2200 szt
11	opaska gipsowa szybkowiążąca do 5-min 3m x 14 cm lub 3x 15cm	3200 szt
12	Opaska wyścielająca pod opatrunki gipsowe z waty syntetycznej 10cmx 3m	500szt
13	Opaska wyścielająca pod opatrunki gipsowe z waty syntetycznej 12cm x 3m	2000 szt
14	Opaska wyścielająca pod opatrunki gipsowe z waty syntetycznej 15cm x 3m	2000szt

Zadanie2

Lp.	Nazwa	Ilość
1	kompresy o dużej chłonności i działaniu wyścielającym 10x20cm niejądowe x 50szt typu ZETUVIT	650 op.
2	jałowy kompres z maścią bez składników czynnych 5x5 cm	1000 szt
3	jałowy kompres z maścią bez składników czynnych 10 x 10 cm	1000 szt
4	kompres z alginianów wapnia 5 x 5 cm	100 szt
5	opatrunek wyjąłowany z maścią 2 cm x 5 m	180 szt
6	opaska z bandażem elastycznym z maścią cynkową 10 cm x 10m	100 szt

Zadanie 3

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Ilość</i>
1	pieluchomajtki oddychające powyżej 75kg	11000 szt
2	pieluchomajtki oddychające 60-75 kg.	1000 szt

Zadanie 4

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Ilość</i>
1	lignina bielona / arkusze / a 5kg	3200 kg
2	lignina rolki ok.150g.	1000 szt
3	gaza 17 nitkowa w mb szer. 90,0 cm klasa 2A	13000 mb
4	kompresy bawełniane z gazy 17-to nitkowej nie wyjąłowane 8 warstwowe:KL II a REG.7 5,0 x 5,0 cm 7,5 x 7,5 cm 10 x 10 cm	470.000szt 220.000szt 350.000szt
5	kompresy bawełniane z gazy 17-to nitkowej wyjąłowane 8 warstwowe:KL II a REG.7 10 cm x 10 cm x 10szt 10 cm x 10 cm x 20szt 10 cm x 10 cm x 40szt	2600 1000 1500
6	serweta cztero- warstwowa operacyjna z gazy minimum 20-to nitkowej, dekatyzowana z nitką RTG i tasiemką 45 x 45 cm.	2 500szt
7	serweta cztero- warstwowa operacyjna z gazy minimum 17-to nitkowej, dekatyzowana z nitką RTG i tasiemką 45cm x 45cm x 2 szt 45cm x 45cm x 5 szt	3000 3000
8	kompresy bawełniane z gazy 17-to nitkowej nie wyjąłowane 12 warstwowe:KL II a REG.7 10X 20 cm x100szt	50 000szt
9	Gaza 1m x 1m jałowa	2000

Zadanie 5

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Ilość</i>
1	Folia chirurgiczna bakteriobójcza 10 cm – 20 cm 35 cm - 35 cm 60 cm - 60 cm 90 cm - 60 cm	100 szt 140 szt 80 szt 10 szt

Zadanie 6

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Ilość</i>
1	pieluchomajtki z wycięciem na pępek 2-5 kg	4800 szt

Zadanie 7

Lp.	Nazwa	Ilość
1	Serweta sterylna nieprzemakalna do operacji okulistycznych z otworem ok. 9x12 cm wypełnionym folią operacyjną z kieszenią samoprzylepną	300 szt

Zadanie 8

Lp.	Nazwa	Ilość
1	plaster z opatrunkiem na włókninie szerokość 8cm	250 m
2	plaster z opatrunkiem na włókninie szerokość 6cm	20 m
3	plaster na włókninie szer. 1,25cm	8 000 m
4	plaster na włókninie szer. 2,5 cm	8 000 m
5	plaster na tkaninie 1,25cm	6500 m
6	plaster na tkaninie 2,5cm	8 000 m

Zadanie 9

Lp.	Nazwa	Ilość
1	Plaster do venflonów dla noworodków ok. 5x 5.7cm	500 szt

Zadanie 10

Lp.	Nazwa	Ilość
1	Plaster do wkłuc centralnych ok. 8,5 x 10,5 cm.	300 szt

Zadanie 11

Lp.	Nazwa	Ilość
1	Opatrunek na wkłucia dożylnie ok. 7,2x5cm	22000 szt

Zadanie 12

Lp.	Nazwa	Ilość
1	tupfer z gazy 17 nitkowej jałowy 15 x 15cm fasola twarda x3szt (TZMO)	3 000 op.

Zadanie 13

Lp.	Nazwa	Ilość
1	Opaska elastyczna typu Peha crep 4m x 4cm	200szt

2	Opaska elastyczna typu Peha crep 4m x 6cm	300szt
3	Opaska elastyczna typu Peha crep 4m x 8cm	1000szt
4	Opaska elastyczna typu Peha crep 4m x 10cm	300szt

Zdanie 14

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Ilość</i>
1	Jednorazowe majtki do kolonoskopii (szorty) z flizeliny z gumką w pasie i otworem: roz. M roz. L	200szt. 200szt

Zadanie 15

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Ilość</i>
1	opaska elastyczna dziana -tkana 15 cm x 5m z zapinką	4500 szt
2	opaska elastyczna dziana- tkana 12cm x 5 m z zapinką	4000 szt
3	opaska elastyczna dziana - tkana 10cm x 5 m z zapinką	1600 szt
4	opaska dziana 4m x 5cm	1 000 szt
5	opaska dziana 4m x 10 cm	7000 szt
6	opaska dziana 4m x 15cm	2000 szt

Zadanie 16

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Ilość</i>
1	kompresy bawełniane jałowe z gazy 17-nitkowej 8w. Pakowane - x 2 lub 3szt. KL.IIa REG.7w opakowaniu max. 25 saszetek x2-3 szt. 5 x 5 cm 7,5 x 7,5 cm 10 x 10 cm	90 000 szt. 69 000 szt. 60 000 szt

II - MATERIAŁY POMOCNICZE CHIRURGICZNE – każdy wyszczególniony element jest zadaniem.

Zadanie 1

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Ilość</i>
1	Siatka niewchłanialna monofilamentowa przepuklinowa wykonana z polypropylenu , sterylna , dopuszczalne odchylenie od w/w wymiarów przy zachowaniu niezmienionej powierzchni do 5% - 6cm x 11cm - 8cm x 13 cm -15 cm x 20 cm	50 szt. 50 szt. 10 szt.

Zadanie 2

Lp.	Nazwa	Ilość
1	Taśma do operacyjnego leczenia wysiłkowego nietrzymania moczu u kobiet wykonana z polipropylenu prasowanego termicznie - monofilamentowego, jednorodna, całkowicie niewchłaniająca, bez osłonki lub z osłonką o wymiarach – długość min.450 mm, szerokość min.10 mm. Brzegi taśmy zakończone pętelkami	50 szt.

Warunek przepustowy

- dostarczenie bezpłatne na czas trwania umowy niezbędnych wielorazowych narzędzi do zakładania w/w taśm .

Zadanie 3

Lp.	Nazwa	Ilość
1	Chłonna gąbka hemostatyczna żelatynowa (ok. 95 x 48 x 10 mm) lub kolagenowa 50 x 70 x 5mm	10 szt.

Zadanie 4

Lp.	Nazwa	Ilość
1	Klipsy tytanowe do klipsownicy firmy Aesculap - typ-PL-561T,PL-568 T duże średnie	720 szt. 90 szt.

Zamawiający wymaga dostarczenia po jednym magazynku z każdego typu klipsów w celu sprawdzenia poprawności działania sprzętu.

III - MATERIAŁY JEDNORAZOWEGO UŻYTKU**Zadanie 1**

Lp.	Nazwa	Ilość
1	Fartuch foliowy higieniczny cienki	7500 szt
2	Ściereczka sterylna do osuszania rąk po myciu chirurgicznym o wymiarach min 30x40 cm	2500 szt
3	Higieniczne prześcieradło nieprzemakalne wzmocnione gramatura min 60 g/m2 o wymiarach min. 80x 210 cm	200 szt
4	Podkład higieniczny z włókniny o wym. 210x 130 cm	11 000 szt
5	Czepek chirurgiczny ,wiązany z tyłu na troki, typu furażerka z włókniny pochłaniającej pot, w części bocznej chłonna włóknina wiskozowa o gramaturze nie mniejszej niż 26g/m2 w części górnej włóknina perforowana paroprzepuszczalna niejałowy głęboki .rozmiar XL –męski	3000 szt
6	Czepek chirurgiczny z włókniny pochłaniającej pot, podwyższony, ściągany gumką na całości obwodu– damski	8500 szt
7	Pokrowiec na buty foliowy , anty-poślizgowy	10000 szt

Zadanie 2

Lp.	Nazwa	Ilość
1	Pokrowiec sterylny foliowy na przewody 17cmx240cm ,elastyczna końcówka-przezroczysty.	1000 szt
2	Serweta sterylna operacyjna nieprzemakalna z chłonną warstwą zewnętrzną o wymiarach 150 x 200 cm	1300 szt
3	Ośłona sterylna na kończybę do zabiegu artroskopii kolana , nieprzemakalna. 22cm x 75cm 32cm x 120cm	50 szt. 60 szt.
4	Kieszenie sterylne z folii , samoprzylepne o wym. min 30x40 cm	2500 szt.

Zadanie 3

Lp.	Nazwa	Ilość
1	maska chirurgiczna hypoalergiczna , wysokobarierowa, z trokami o dł. min. 38cm	9000 szt
2	Sterylna osłona na stół MAYO nieprzemakalna ,z warstwą chłonną o wymiarach ok. 80x140 cm	1000 szt
3	Serweta sterylna operacyjna nieprzemakalna ,z chłonną warstwą zewnętrzną o wymiarach min75x75cm	1100 szt
4	Serweta sterylna operacyjna nieprzemakalna,z chłonną warstwą zewnętrzną wykończoną taśmą samoprzylepną o wymiarach min 75 x 90cm	1500 szt
	Serweta sterylna operacyjna nieprzemakalna,z chłonną warstwą zewnętrzną o wymiarach min 45 x 75cm	400 szt.
5	Taśmy włókninowe sterylne samoprzylepne do mocowania serwet lub kabli o wymiarach min. 9x50 cm	1000 szt
6	Serweta sterylna chirurgiczna z włókniny chłonnej, nieprzemakalna o wym. min .90 x 140 cm	600 szt
7	Serweta z regulacją otworu, sterylna, samoprzylepna z otworem o rozmiarach min. 45 – 75 cm.	600 szt.
8	Fartuch higieniczny niesterylny , nieprzesiakały z włókniny, rozm. L - XL	200 szt.
9	Serweta przylepna z otworem 6x8cm do zabezpieczania wkłuc centralnych,biopsji i znieczuleń kanałowych ok. 75x75cm	200 szt
10	maska chirurgiczna hypoalergiczna, min. trójwarstwowa ,wysokobarierowa, z gumkami na uszy,	12000 szt
11	Sterylna osłona na stopę 40x 22 x 8	200 szt

Zadanie 4

Lp.	Nazwa	Ilość
1	Serweta przylepna z otworem 9x12cm do zabezpieczania wkłuc centralnych,biopsji i znieczuleń kanałowych ok. 100x150cm	200 szt

Zadanie 5

Lp.	Nazwa	Ilość
1	Serweta operacyjna sterylna 70 x 60 cm , samoprzylepna z jednej strony 60 cm	200 szt

Zadanie 6

Lp.	Nazwa	Ilość
1	Uniwersalna osłona na sprzęt medyczny min. 85 x 150 cm	150 szt
2	Uniwersalna osłona na sprzęt medyczny przezroczysta średnica 90 cm	150 szt.
3.	Uniwersalna osłona na sprzęt medyczny min. 140 x 140 cm	250 szt.

Zadanie 7I. Ogólny jałowy zestaw uniwersalny

- 600 zest.

Zawartość minimalna:

1 – serweta do nakrycia stolika Mayo	- ok 80 x 145 cm
2 – samoprzylepne serwety operacyjne z łata chłonną i przykryciem na przewody	- ok 75 x 90 cm
1 – samoprzylepna serweta operacyjna z łata chłonną i przykryciem na przewody	- ok 175 x 180 cm
1 – samoprzylepna serweta operacyjna	- ok 150 x 240 cm
1 – przylepiec taśmowy	- ok 8 x 50 cm
1 – serweta na stół do instrumentarium	- ok 150 x 190 cm
1 – torebka do odsysania i diatermii	
4 – ręczniki – serwety do rąk	

Zadanie 8Ogólny jałowy zestaw serwet z włókninyjednostronnie laminowanej do operacji ginekologicznych

- 150 szt.

Zawartość minimalna:

1 – serweta do nakrycia stołu	- min.100 x min.150 cm
1 – serweta z samoprzylepnym oknem o rozm. 100 x 200 cm osłony na kończyny 75x 120cm	
2 – ręczniki do rąk	

Zadanie 9Zestaw do cięcia cesarskiego – 60szt.**Zawartość minimalna :**

1 – serweta na stolik Mayo - ok 80 x 145 cm
1 – prześcieradło dla noworodka - 80 x 120 cm
1 – serweta do cięcia cesarskiego - 186 /250 x 330 cm , torebka na płyny i warstwa ochronna z otworem o śred. 18 x 16 cm
1 – serweta na stół 150 x 190 cm
1 – taśma 9 x 50 cm
4 – ręczniki do rąk

Zadanie 10

Serweta chirurgiczna sterylna nieprzemakalna z warstwa chłonną o wymiarach min. 80 – 130 cm z otworem asymetrycznie położonym o średnicy ok. 10 cm otoczony warstwą samoprzylepną
- 300 szt.

Zadanie 11

Sterylny zestaw do operacji stawu biodrowego

- 120 szt.

Zawartość minimalna

1 – serweta o wymiarach ok.200 x 290 cm z wycięciem w kształcie litery U (ok.9 x 100cm) otoczonym taśmą samoprzylepną
1 – serweta o wymiarach ok. 150 x 240 cm służąca jako ekran anestezyjologiczny
1 – serweta na stół Mayo ok. 80 x 140 cm
2 – ściereczki celulozowe, kieszeń dwukomorowa na ssak i koagulację ok. 2 x 15 x 40 cm
1 – pokrowiec na kończynę wykonany z nieprzemakalnego laminatu o wym. ok .37 x 105 cm oraz trzy taśmy lepne ok.10 x 50 cm
Całość owinięta w serwetę ok. 150 x 200 cm , która służy jako pokrycie stołka.

Zadanie 12

Sterylny zestaw do artroskopii – wykonany z chłonnego i mocnego laminatu nieprzemakalnego – 300 szt.

Zawartość minimalna:

1 – serweta na stół Mayo wzmocniona - 80 x 145 cm
2 – taśmy 10 x 50 cm
4 – ręczniki do rąk
1 – serweta na stół składaną 140 x 190 cm
1 – osłona na kończynę 25 x 80 cm
1 – serweta do operacji kończyn min. 200 x 300 cm , elastyczna przesłona 7 cm z uchwytem na przewody
1 –serweta na stół do instrumentarium min. 150 x 150 cm

Zadanie 13

Sterylny zestaw serwet do kraniotomii

- 10 szt.

Zawartość minimalna:

1 – serweta wykonana z chłonnego i mocnego laminatu nieprzemakalnego o wym. min 180 cm x 540 cm posiadająca otwór min. 19 cm x 25 cm wypełniony folią chirurgiczną, jak też wyposażona dodatkowo w długi worek do odprowadzania płynów.
2 – serwety wykonane z laminatu nieprzemakalnego o wym. ok. 45 cm x 50 cm wykończone taśmami lepnyimi, 1 serweta wykonana z laminatu nieprzemakalnego o wym. min. 150 x 200 cm, służąca jako przykrycie na stół

Zadanie 14

Sterylny zestaw do operacji kończyny – ręka/noga

- 400 szt.

Zawartość minimalna:

1 – serweta na stół Mayo 80 x 145
1 – serweta operacyjna 150 x 100 cm

1 – serweta ręka/noga min. 230 x 300 z samouszczelniającym otworem o średnicy 3 cm; oraz z warstwą chłonna wokół otworu z organizatorami przewodów.

1 – serweta na stół 140 x 190

ręczniczki celulozowe min. 2 szt.

Zadanie 15

Lp.	Nazwa	Ilość
1	Serweta samoprzylepna ok. 50 x 60 cm	400 szt

Zadanie 16

Lp.	Nazwa	Ilość
1	Serweta samoprzylepna ok. 150 x 240 cm	200 szt

Zadanie 17

Lp.	Nazwa	Ilość
1	Fartuch chirurgiczny jałowy z włókniny min. 5 – warstwowy posiadający bawełniane mankiety rozmiar M L XL	100 szt. 100 szt. 50 szt.

Minimalne wymagane parametry krytyczne dotyczy zadań: 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9,10,11,12,13,14,15,16:

1. Obłożenia operacyjne sterylne wykonane z włókien barierowych laminowanych, minimum dwuwarstwowych 1. Odporność na penetrację płynów (nieprzemakalność) : => Odporność na penetrację płynów (nieprzemakalność) : => 1000 mm słupa wody od strony włókniny, oraz => 2000 mm słupa wody od strony folii PE. 2. wytrzymałość na rozdarcie/ rozerwanie na sucho oraz na mokro => 100 kPa 3. Gramatura: min 60 g/m² 4. Dodatkowe warstwy chłonne (jeśli występują) wokół stref krytycznych obłożeń – włóknina laminowana min dwuwarstwowa - Odporność na penetrację płynów (nieprzemakalność) : => 800 mm słupa wody od strony włókniny, od strony folii PE: => 1500 mm słupa wody . Przy gramaturze => 85g/m² wytrzymałość na rozdarcie/ rozerwanie na sucho oraz na mokro => 80 kPa

2. Serwety sterylne z taśmami lepnyymi lub bez oraz z otworami otoczonymi taśmami lepnyymi będącymi również zawinięciem obłożeń operacyjnych oraz zestawów obłożeń operacyjnych 1. Odporność na penetrację płynów (nieprzemakalność) : Odporność na penetrację płynów => 1000 mm słupa wody od strony włókniny, oraz => 2000 mm słupa wody od strony folii PE. 2. wytrzymałość na rozdarcie/ rozerwanie na sucho oraz na mokro => 100 kPa 3. Gramatura: min 53 g/m²

3. Osłona na stolik Mayo - Folia PE o grubości min. 0,05mm warstwa chłonna laminat dwuwarstwowy o gramaturze nie mniejszej niż 60g/m². Min. wytrzymałość na rozerwanie/ rozdarcie min. - 100 kPa Nieprzemakalność całej powierzchni serwety min 1000mm H₂O

4. Ściereczki chłonne – gramatura – min 51 g/m²

5. Folia operacyjna poliuretanowa /poliestrowa- będąca elementem wyposażenia obłożeń operacyjnych : grubość max. 0,025mm oraz paro przepuszczalności nie mniejszej niż MVTR 400g/m²h , szerokość aplikatorów po obu stronach : min 15 mm

Wymagania formalne :

Dowodem spełnienia/ potwierdzenia w/w parametrów krytycznych będzie dołączenie danych technicznych (np. karty danych technicznych) wystawionych przez producenta materiałów (włóknin , folii itp.) użytych do produkcji gotowych wyrobów .

W celu zweryfikowania zgodności oferowanych wyrobów z opisem przedmiotu zamówienia ,należy dostarczyć próbki w minimalnej ilości handlowej (1 opakowanie) oraz katalog w/w wyrobów z oznaczeniem katalogowym , a także sposób pakowania w opakowaniach zbiorczych (ilość) W przypadku wyrobów sterylnych powinny być one gotowe do użycia w warunkach sali operacyjnej z terminem ważności nie krótszym niż 18 miesięcy .

Zadanie 18

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Ilość</i>
1	Sterylna folia operacyjna przezroczysta o rozmiarach: 15cm x 27cm 28 cm x 41 cm 45 cm x 55 cm 35 cm x 35 cm	100 szt 160 szt 100 szt 120 szt

Zadanie 19

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Ilość</i>
1	Kieszka sterylna jednokomorowa samoprzylepna ok 38 x 43 cm	400szt

Zadanie 20

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Ilość</i>
1	Plaster Opticlude Maxi 5,7 cm x 8 cm	700 szt

Zadanie 21

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Ilość</i>
1	Plaster Opticlude Mini 50 mm x 60 mm	200 szt

Zadanie 22

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Ilość szt.</i>
1	Fartuchy niesterylne z fizeliny z mankietem/z włókniny 28g/m2 ściągane gumką/ XL L Koszula polipropylenowa dla pacjenta jednorazowa, sterylna,nieprzeźroczysta	2000 2000 1800

Zadanie 23

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Ilość szt.</i>
1	Zestaw pościeli jednorazowej ,wykonany z włókniny polipropylenowej 3 – częściowy - mały - duży	2000 300

Zadanie 24

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Ilość szt.</i>
1	Rękawiczka myjąco-dezynfekująca dla pacjenta	1000

Zadanie 25

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Ilość szt.</i>
1	Samoprzylepna kieszeń jednokomorowa do przechwytywania płynów z możliwością podłączenia ssaka ok 60 x 60 cm ok 70 x 110 cm	200 80

Zadanie 26

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Ilość szt.</i>
1	Jednorazowe włókninowe ubranie dwuczęściowe chirurgiczne damskie/męskie – bluza + spodnie wiązane na troki (bluza i spodnie pakowane oddzielnie), wykończone lamówką , o gramaturze min.45 g/m2 roz. M roz.L roz.XL	400 600 300

Zadanie 27

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Ilość szt.</i>
1	Ochraniacze na buty z gumką nie jałowe	15000

Zadanie 28

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Ilość szt.</i>
1	Sterylna jednokomorowa torba wykonana z folii o wymiarach ok.100 x 80 cm z obszarem wypełnionym folia operacyjną o wymiarach ok. 35 x 35 cm z otworem wykończonym miękką gąbką oraz z zaworem umożliwiającym podłączenie ssaka.	20

Zadanie 29

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Ilość szt.</i>
1	Sterylny jednorazowy uchwyt do fiksowania przewodów na powierzchni jednorazowych serwet o wym. min. 2 x 20 cm	200

Zadanie 30

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Ilość szt.</i>
1	Zarękawek sterylny wykonany z dwu lub trójwarstwowego laminatu nie przemakalnego z mankietem	100

Zadanie 31

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Ilość rolek</i>
1	Ręcznik jednorazowy dwuwarstwowy w rolce, - przynajmniej jedna warstwa z celulozy - klej rozłożony równomiernie między warstwami - szerokość rolki 21 cm, średnica 19 cm - długość odcinaka do 25 cm - ilość 600 odcinków - kolor biały	500

Zadanie 32

<i>lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Ilość szt</i>
1	<p>Włóknina sterylizacyjna zielona celuloza wiązana powierzchniowo, wzmocniona włóknem syntetycznym i mikrokrepowana – włókno celulozy uszczelnione lateksem i wzmocnione włóknem syntetycznym o następującej charakterystyce wytrzymałościowej:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zawartość chlorków nie więcej niż 0,015% – zawartość siarczanów nie więcej niż 0,01% – wytrzymałość na rozciąganie liniowe na sucho w kierunku walcowania nie mniej niż 2,0 kN/m; w kierunku poprzecznym nie mniej niż 0,9 kN/m – wytrzymałość na rozciąganie liniowe na mokro w kierunku walcowania nie mniej niż 1,6 kN/m; w kierunku poprzecznym nie mniej niż 0,7 kN/m – wytrzymałość na przepuklenie nie mniej niż 220 kPa na sucho i 170 kPa na mokro – nie zwilżalność roztworem soli fizjologicznej nie mniej niż 90 minut – wydłużenie do zerwania min. 10% w obu kierunkach – gramatura nominalna 66 g/m² +/- 5% (PN EN 868-2): wytrzymałość na rozdarcie nie mniej niż 1500 mN w kierunku walcowania oraz nie mniej niż 2300 mN w kierunku poprzecznym – charakterystyka wytrzymałościowa wydana przez producenta w celu potwierdzenia i oceny parametrów wytrzymałościowych i zgodności z normą PN EN 868-2 <p>wymiar 120cm x 120cm</p>	600
2	<p>Wkładki absorpcyjne – wchłaniające</p> <p>25 cm x 30 cm</p> <p>30 cm x 50 cm</p> <p>40 cm x 50 cm</p>	<p>500</p> <p>500</p> <p>500</p>

Zadanie 33

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Ilość op</i>
1	Naturalny olej myjący do skóry, narzędzi i powierzchni, do gruntownego usuwania plam, klejów, resztek alginianu, cementu z narzędzi , skóry i rąk	20

Zadanie 34

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Ilość szt.</i>
1	Nietoksyczny pisak do opisywania pakietów sterylizacyjnych	24

Zadanie 35

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Ilość szt.</i>
1	Jednorazowe niesterylne prześcieradło nieprzemakalne z warstwą chłonną ok. 80 x 210 cm	1500

IV - SOCZEWKI OCZNE I MATERIAŁ WISKOELASTYCZNY

składa się z dwóch osobnych zadań , do których Wykonawca może składać niezależne oferty.

Zadanie 1

Soczewki PMMA do wszczepu po ECCE – 250szt.

Parametry techniczne:

- rozmiar części optycznej : od 6.0mm do 6.5mm
- długość całkowita : od 12.5mm do 13,5mm
- dioptraż : od 0 dpt, do + 30 dpt.

Zadanie 2

MATERIAŁ WISKOELASTYCZNY

a. Hialuronian sodu 1 -2% poj. 0,5-1 ml - 150 szt.

V - STOMATOLOGIA**Zadanie 1**

<i>LP.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Ilość</i>
1	Wosk modelowy	4 op.
2	Wiertła na prostnicę, frezy	15 szt.
3	Szmaciak	3 szt.
4	Bawełniak	2 szt.
5	Zetaplus	1 op
6	Pasta polerska do protez	1 szt.

7	Amalgamat gs – 80	1600 amp.
9	Endomethazon N	4 op.
10	Cement fosforowy „Agatos”	8 op.
11	Cement Harvart	3 op.
12	Life, Dycal	2 op.
13	Kromopan	30 op.
14	Charisma – Chemo lub inny materiał chemoutwardzalny z pominięciem Evicrolu.	4 op
15	Thymodentin	7 op.
16	Depulpin	2 op.
17	Jodoform	2 op.
18	Nipas	4 op.
19	Devi pasta	2 op.
21	Eugenol	5 op.
22	Kamfenol	2 op.
23	Chakaem	1 op.
24	Pulpomixina	3 op.
25	Metronidazol	3 op.
26	Wiertła na turbinę	300 szt.
27	Wiertła na kątnice	400 szt.
28	Gumki polerskie „Kendo”	80 szt.
29	Miazgociągi asortyment	30 op.
30	Pilniki, poszerzacze	40 op.
31	Igły Lentulo	20 op.
32	Biopulp	2 op.
33	Wytrawiacz	4 op.
34	Taśma poliestrowa gładka 6mm 8mm	2 op. 6 op.
35	Taśma metalowa	30 op.
36	Sączki papierowe	10 op.
37	Gutaperka asortyment	6 op.
38	Frezy	10 szt.
39	Kalka podkowa	10 op.

40	Kalka książeczki	20 op.
41	Formówki „białostockie”	2 op.
42	Formówka Mifan	10 szt.
43	Formówka Ivory	2 szt.
44	Ślinociągi	8 op.
45	Cement giasjonowy	2 op.
46	Wiertła diamentowe	100 szt.
47	Indurent	12 op.
48	Oranwash	12 op.
49	Szczotki do czyszczenia wiertel	24 szt.
50	Clean-polish	2 op.
51	Olej Kavo(do oliwienia kątnic)	3 op
52	Olej Lubrimed (do smarowania turbin)	10 op
53	Chloran 2%	4 op
54	Endocrean (Chema)	4 op
55	Endogel (Chema)	4 op
56	Microbrush	10 op
57	Komplet łyżek wyciskowych	2 op
58	Ćwieki z wodorotlenkiem wapnia (asortyment)	2 op
59	Upychadła do gutaperki (asortyment)	4 op
60	Ekstraktor Del-Zotto (sortowane)	1 op
61	Poszerzacze (sortowane)	4 op
62	Pilniki Endo – soft (piezon)	1 op

22.6 Załącznik nr 6

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

Wykaz dostaw o przedmiocie i złożoności

porównywalnej z przedmiotem zamówienia

Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartościami dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia.

L.p.	Nazwa i adres podmiotu, instytucji w której realizowano zamówienie	Przedmiot dostawy	Data wykonania	Wartość dostawy

Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych wyżej dostaw. Niniejsze dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej, „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną.

.....**data**.....
pieczęć i podpis Wykonawcy